

Lokal forskrift for gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven og eierseksjonsloven for Nordre Follo kommune, Viken.

Hjemmel: Plan- og bygningsloven § 33-1, jf. byggesaksforskriften, matrikkelloven § 32, jf. matrikkelforskriften og eierseksjonsloven § 15.

Vedtak: Nordre Follo kommune dd. mmmm 2019, sak xx/2019

Ikrafttredelse: 1. januar 2020

Kapittel 1 – Generelle bestemmelser

Gebyrer etter dette regulativ betales etter faktura utstedt av kommunen. Betaling kan kreves før forretning berammes, arbeid igangsettes eller før tillatelser/vedtak fattes. Alle priser er angitt i norske kroner. Det beregnes ikke merverdiavgift på gebyrer etter plan- og bygningsloven, matrikkelloven eller eierseksjonsloven.

Regulativet spiller det faktiske arbeidet de ulike sakstypene medfører. Samlet fakturert gebyr dekker saksbehandling, administrasjonskostnader, tilsyn med videre.

§ 1-1. Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativet skal betale gebyr.

Kommunen krever i tillegg inn tinglysingsgebyr og dokumentavgift i saker der kommunen må forskuttere dette.

§ 1-2. Tidspunkt for gebyrfastsetting og fakturering

Gebyr etter plan- og bygningsloven og eierseksjonsloven beregnes etter de satser som gjelder på tidspunktet komplett sak mottas i kommunen, med mindre noe annet fremgår av regulativet.

Gebyr etter matrikkelloven beregnes etter de satser som gjelder når saken fremmes, jf. matrikkelforskriften § 16.

Gebyret faktureres når vedtak fattes, etter avholdt oppstartsmøte eller forhåndskonferanse eller når kommunen har ferdigbehandlet eller avsluttet saken. Planforslag faktureres ved vedtak om offentlig ettersyn.

Gebyret forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Ved for sen betaling påløper purregebyr etter inkassoforskriften.

Gebyret må betales og forfaller uansett om vedtaket er påklaget eller det er søkt om reduksjon av gebyr.

§ 1-3. Gebyr og priser i regulativet

Regulativets gebyrer reflekterer kommunens arbeid med de ulike sakstypene og er beregnet i samsvar med selvkostprinsippet. Gebyrregulativet vedtas årlig av kommunestyret som har anledning til å prise gebyrene lavere enn selvkost.

§ 1-4. Mangelfull søknad mv.

En søknad mv. kan avvises dersom søknaden er mangelfull og ikke komplett i henhold til krav fastsatt i lov eller forskrift. Dersom søker ikke har komplett søknad etter første mangelbrev, påløper det gebyr for hvert påfølgende mangelbrev som må sendes.

Mangelbrev		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Utstedelse av nytt mangelbrev	Per påfølgende mangelbrev etter første	Kr X,-
Vnr. Y	Avvisning av søknad	Per søknad	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr

§ 1-5. Tilbaketrekking av søknad mv.

Ved tilbaketreking av planforslag, søknad mv. skal forslagsstiller, tiltakshaver, rekvirent mv. betale en andel av gebyret avhengig av hvor langt kommunen har kommet i saksbehandlingen. Grunngebyret er ulikt i bygge- og delesaker og oppmålingsforretninger. Det er ikke grunngebyr for private planforslag eller i seksjoneringsaker.

Tilbaketrekking av søknad mv.		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For søknader mv. som trekkes etter utsendt mangelbrev	Per søknad	Grunngebyr + 25 % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	For sak som avsluttes etter saksbehandling, men før vedtak	Per søknad	Grunngebyr + 50 % av saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Ved avbrutt oppmålingsforretning mv.	Per søknad	Grunngebyr etter § 4-2
Vnr. Y	Ved avbrutt sak etter at oppmålingsforretningen er avholdt, betales fullt gebyr.	Per søknad	Fullt gebyr

§ 1-6. Dispensasjonssøknad

Tiltak som ikke er i overensstemmelse med bestemmelser i lov, forskrift eller plan krever søknad om dispensasjon. Gebyret kommer i tillegg til eventuelle saksbehandlingsgebyr.

Dispensasjon etter pbl kapittel 19		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon fra kommune- og reguleringsplan	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon i 100-metersbeltet langs sjø og vassdrag	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Søknad om dispensasjon fra andre forhold i plan og/eller pbl med tilhørende forskrifter, samt andre forhold som ikke er særskilt nevnt	Per søknad	Kr X,-

§ 1-7. Sakkyndig bistand

Der kommunen leier inn sakkyndig bistand for kontroll, uttalelser, vurderinger ut fra lov- og forskriftskrav og lignende, vil kostnadene for slik bistand bli tillagt gebyret. I tillegg blir det fakturert for medgått tid for kommunens arbeid med å hente inn denne bistanden.

§ 1-8. Urimelig gebyr

Dersom virksomhetsleder etter egen vurdering eller etter skriftlig søknad anser gebyret som klart urimelig, kan gebyret settes ned. Søknad om redusert gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-9. Klage

Når gebyret er hjemlet i plan- og bygningsloven § 33-1, matrikkeloven § 32 eller eierseksjonsloven § 15, er det ikke anledning til å klage på gebyret i den enkelte sak. Enkeltvedtak etter § 1-8 om urimelig gebyr kan påklages til Fylkesmannen i Viken etter reglene i forvaltningsloven.

§ 1-10. Avslag

Saksbehandlingen anses som avsluttet dersom det ikke er sendt klage innen klagefristens utløp. For å etterleve selvkostreglene skal det ved avslag betales 100 % av ordinært gebyr. Beløpet blir ikke godskrevet ved ny eller endret søknad.

§ 1-11. Definisjoner og forklaringer

I denne forskriften menes med:

- pbl: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven).
- Mtl: Lov om egedomsregistrering (matrikkeloven).
- Eiersl: Lov om eierseksjoner (eierseksjonsloven).
- SAK: Forskrift om byggesak (byggesaksforskriften).
- TEK: Forskrift om tekniske krav til byggverk (byggteknisk forskrift).
- Søknadspliktige tiltak: Tiltak definert i plan- og bygningsloven §§ 20-1, 20-2, 20-3, 20-4.
- Grunngebyr: Gebyr som skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- Saksbehandlingsgebyr: Gebyr som skal dekke oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er avhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.
- Registreringsgebyr: Gebyr som skal dekke arbeidet med oppgavene knyttet til registrering i matrikkelen. Gebyret betales per bruksenhet eller per endring av bruksenhet.
- Tiltaksklasse: Inndeling av oppgaver i tiltaket basert på vanskelighetsgrad, kompleksitet og konsekvenser av mangler og feil, jf. SAK § 9-4.
- Matrikkel: Nasjonalt eiendomsregister hvor hver eiendom har et unikt nummer bestående av kommunenummer, gårdsnummer (gnr), bruksnummer (bnr), festenummer (fnr) og seksjonsnummer (snr). Dersom bruket ikke har feste- og/eller seksjonsnummer har disse verdien null (0). Tidligere kalt GAB-registeret (Grunneiendoms-, Adresse- og Bygningsregisteret).
- Eiendom: Fast eiendom definert med et eget gårds- og bruksnummer, festenummer og/eller seksjonsnummer i matrikkelen. Seksjon etablert i henhold til lovgivningen om eierseksjoner regnes som selvstendig eiendom.
- Bruksenhet: Bygning eller del av bygning (lokale), f.eks. boenhet, garasje, annekset/uthus, kontorenhet, verksted og lager.
- Boenhet: Bruksenhet som har alle hovedfunksjoner for bolig, slik som stue, kjøkken, soveplass, bad og toalett, og har egen inngang og er fysisk atskilt fra øvrige enheter, jf. SAK § 2-2.
- Bygningstype: Standardisert kategorisering av den enkelte bygning etter NS-3457. Bygningstyper fra 111 til 199 tilhører bygningshovedgruppe Bolig. Bygningstyper fra 211 til 840 er alt annet enn bolig.
- Bruksareal (BRA): Bruksareal for eiendom som er registrert i matrikkelen og beregnet med utgangspunkt i NS-3940.
- Bebygd areal (BYA): Bebygd areal bestemmes av den horisontale projeksjonen av bygningens utvendige dimensjoner på terreng (fotavtrykket).
- Daa: Dekar, 1.000 kvadratmeter.
- Vnr.: Varenummer.

Kapittel 2 – Private planforslag (reguleringsplaner)

§ 2-1. Generelt

Det skal betales gebyr for alle private planforslag for kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes. I plansaker faktureres gebyret i forbindelse med vedtak om offentlig ettersyn. I saker som avsluttes før fullstendig planforslag er lagt frem, eller før offentlig ettersyn, faktureres gebyret når saken avsluttes.

§ 2-2. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 2-3. Tilleggsgebyr

I tillegg til det faste gebyret, påløper det et tilleggsgebyr dersom planforslaget ikke leveres i fullverdig digital form.

Tillegg for planforslag som ikke er levert etter SOSI-standarden: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp kartgrunnlaget.

Tillegg for mangelfulle plandokumenter til førstegangsbehandling: etter medgått tid som kommunen har brukt for å rette opp plandokumenter.

§ 2-4. Oppstartsmøte

Både kommunen og tiltakshaver kan kreve oppstartsmøte. Gebyret dekker kommunens forberedelser, deltakelse i møte samt referat og etterarbeid.

Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppstartsmøte	Per møte	Kr. X,-

§ 2-5. Private planforslag

Alle private planforslag skal betale et todelt gebyr bestående av areal og boenheter for boligformål eller areal og BRA for alt annet enn boligformål. Arealer som reguleres til offentlige grønnstruktur- og friluftformål, verneområder samt eksisterende offentlige trafikkområder skal ikke tas med i beregningen.

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr sentrumsformål	Gebyr ikke sentrumsformål
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag	Per planforslag, opp til og med 10 daa	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag	Per planforslag, fra 10 til og med 20 daa	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Behandling av reguleringsplanforslag	Per planforslag, over 20 daa	Kr X,-	Kr X,-

Tillegg per påbegynt 1.000 kvadratmeter BRA over og under terreng som følger:

Reguleringsplan, jf. pbl §§ 12-10, 12-11		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tillegg pr kvadratmeter BRA som følger	Per 1.000 m ² BRA	Kr X,-

Gebyr betales bare for de første X m² BRA, og kan ikke overstige kr X,-

§ 2-6. Planer med planprogram og konsekvensutredning

For planforslag som krever planprogram og/eller konsekvensutredning (KU) skal det betales tilleggsgebyr.

Planprogram og konsekvensutredning, jf. pbl § 4-1, § 4-2 andre ledd og kap. 14		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For planer som krever planprogram	Per planforslag	Kr X,-
Vnr. Y	For planer som krever konsekvensutredning	Per KU	Kr 0,-

§ 2-7. Utfylling og endring av plan

Ved utfylling eller endring av plan skal det betales gebyr.

Utfylling og endring av plan		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Endringer som behandles som ny plan i samsvar med pbl § 12-14 første ledd	Per søknad	Fullt gebyr
Vnr. Y	Mindre endringer i reguleringsplan, oppheving av eller utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen, jf. pbl § 12-14 andre ledd	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 3 – Byggesak

§ 3-1. Generelt

For alle søknadspliktige tiltak etter pbl skal det beregnes grunngebyr, saksbehandlingsgebyr og registreringsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. For tiltak som er unntatt søknadsplikt skal det beregnes registreringsgebyr dersom tiltaket skal matrikkelføres.

§ 3-2. Grunngbyr

Grunngbyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, infrastruktur mv. Grunngbyret dekker også kommunens ulovlighetsoppfølging. Ferdigattest som utstedes i løpet av fem år etter opprinnelig byggetillatelse inngår også i grunngebyret.

Grunngbyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak	Per søknad	Kr X,-

§ 3-3. Registreringsgebyr

For tiltak etter pbl skal det betales registreringsgebyr, som skal dekke kostnadene knyttet til arbeid som må gjøres i matrikkelen. Arbeid i matrikkelen øker proporsjonalt med antall bruksenheter og det skal betales et registreringsgebyr per bruksenhet. Gebyret skal også betales ved endring av bruksenhet.

Registreringsgebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Registreringspliktige tiltak	Per bruksenhet	Kr X,-

§ 3-4. Tilsyn

Tilsyn etter plan- og bygningsloven. 20 % av saksbehandlingsgebyret skal dekke kommunens tilsynsvirksomhet.

§ 3-5. Timepris

For de tjenester som ikke er omtalt i regulativet, men som krever behandling etter pbl, gjelder et gebyr etter medgått tid. For tiltak som åpenbart vil medføre ekstraarbeid utover normal arbeidsmengde for sakstypen, skal gebyret beregnes etter medgått tid. Timesatsen dekker blant annet saksbehandling, støttefunksjoner og administrasjon.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene eller som åpenbart medfører merarbeid	Per time	Kr X,-

§ 3-6. Forhåndskonferanse

For nærmere avklaring av rammer og innhold i tiltaket kan det holdes forhåndskonferanse mellom tiltakshaver, kommunen og andre berørte fagmyndigheter. Forhåndskonferanse utløser ikke grunngebyr.

Forhåndskonferanse etter pbl § 21-1		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Forhåndskonferanse	Per møte	Kr X,-

§ 3-7. Søknad om endring av gitt tillatelse

Ved søknad om endring av gitt tillatelse påløper det gebyr så fremt endringene ikke dekkes av øvrige bestemmelser i regulativet. Søknad om endring av gitt tillatelse utløser ikke nytt grunngebyr.

Søknad om endring av gitt tillatelse		Beregningsenhet	Saksbehandlingsgebyr
Vnr. Y	Reviderte tegninger.	Per bygning	Kr X,-
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som ikke skal matrikkelføres og som betinger nytt vedtak, betales en andel av ordinært saksbehandlingsgebyr for ny søknad	Per søknad	20 %
Vnr. Y	Ved endring av godkjent søknad om tiltak som skal matrikkelføres og som betinger nytt vedtak, betales en andel av ordinært saksbehandlingsgebyr for ny søknad	Per søknad	50 %

Er endringene så betydelige at søknaden blir å betrakte som ny sak, betales fullt saksbehandlingsgebyr. Det skal betales fullt gebyr ved ny behandling av tidligere godkjent byggetiltak. Dersom endringen utløser ny søknad om dispensasjon, betales i tillegg gebyr etter § 1-6.

Det regnes ikke gebyr for revisjon av tegninger som gjelder småhus- og fritidsbebyggelse eller ved endring av ansvarsforhold.

§ 3-8. Søknadspliktige tiltak med krav om ansvarlige foretak (med ansvarsrett)

Grunngbyr kommer i tillegg til saksbehandlingsgebyret. Det samme gjelder registreringsgebyr dersom tiltaket er registreringspliktig i matrikkelen.

§ 3-8-1. Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging eller plassering av bygning, konstruksjon eller anlegg, herunder vesentlig endring eller reparasjon

For bygninger som er kombinasjonsbygg (både boligformål og annet enn boligformål) benyttes satser per boenhet/bruksenhet avhengig av bruksenhetenes formål.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1, a og b		Beregningsenhet	Gebyr		
Bolig og fritidsbolig:			BRA inntil 50 m ²	BRA mellom 50 og 400 m ²	BRA lik eller over 400 m ²
Vnr. Y	Bolig/fritidsbolig til og med 2 boenheter Bygningstype 111-124, 161-163	Per boenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Rekkehus, kjedehus og andre småhus Bygningstype 131-136 *Dyreste arealklasse per bygningsnummer medregnes først	Per boenhet, inntil 10 boenheter per bygg*	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Store boligbygg Bygningstype 141-159 *Dyreste arealklasse per bygningsnummer medregnes først	Per boenhet, inntil 20 boenheter per bygg*	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg, påbygg eller underbygg til bolig og fritidsbolig: Bygningstype 111-172	Per tilbygg	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Garasje, uthus, anneks, naust mv. til bolig: Bygningstype 181-199	Per bygning	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-

Annet enn bolig:			Samlet søkt BRA inntil 1.000 m ²	Samlet søkt BRA mellom 1.000 og 5.000 m ²	Samlet søkt BRA over 5.000 m ²
Vnr. Y	Fabrikk-/industribygg ol. Bygningstype: 211-219	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Energiforsyningsbygg, bensinstasjon ol. Bygningstype: 221-229;323	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Lager-, landbruks-, parkeringsbygg ol. Bygningstype: 231-249;421-439	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Forretningsbygg, offentlig tilgjengelige publikumsbygg, sykehus og andre bygg for behandling ol. Bygningstype: 311-322;329-429;441-449;710-829	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for overnatting mv. Bygningstype: 511-529	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Bygg for servering mv. Bygningstype: 531-539	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Undervisnings-, kultur-, museums-, kirkebygg ol. Bygningstype: 611-649;661-669;671-679;830-840	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Idrettsbygg ol. Bygningstype: 651-659	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Vnr. Y	Tilbygg og påbygg mv. for annet enn bolig Bygningstype 211-840	Per bruksenhet	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Røranlegg, ledningsanlegg mv.			Samlet antall løpemeter inntil 1.000 m	Samlet antall løpemeter mellom 1.000 og 5.000 m	Samlet antall løpemeter lik eller over 5.000 m
Vnr. Y	Røranlegg, ledningsanlegg mv. Intervallinndeling: Samlet antall løpemeter i søknaden.	Per søknad	Kr X,-	Kr X,-	Kr X,-
Svømmebasseng, dam/brønn ol.			Tiltaksklasse 1	Tiltaksklasse 2 og 3	
Vnr. Y	Svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-	
Vnr. Y	Brygge, molo, kai ol.	Per tiltak	Kr X,-	Kr X,-	

§ 3-8-2. Fasadeendring

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 c		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Fasadeendring	Per fasade	Kr X,-
Vnr. Y	Fasadeendring på bygg, konstruksjon eller anlegg med kulturminneinteresse	Per fasade	Kr X,-

§ 3-8-3. Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 d		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Bruksendring mv. med endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per søknad	50 % av gebyret etter § 3-8-1
Vnr. Y	Bruksendring mv. uten endring av bygning, tekniske installasjoner mv.	Per søknad	30 % av gebyret etter § 3-8-1

§ 3-8-4. Riving av tiltak som nevnt i pbl § 20-1 a

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 e		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Riving mv. av andre bygg, konstruksjoner og anlegg	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Riving mv. av bygg, konstruksjon, anlegg med kulturminneinteresse	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-8-5. Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 f		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sanitærinstallasjoner, ventilasjons-/sprinkler-/antenne-/solcelleanlegg, heis, forstøtningsmur, svømmebasseng, dam/brønn og lignende	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Skorstein og andre enkle tiltak	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-8-6. Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i bolig

For eksempel at det blir én boenhet mindre i en bygning.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 g		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Sammenføring av bruksenheter i bolig mv.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Oppdeling av bruksenheter i bolig mv.	Per ny boenhet	Kr X,-

§ 3-8-7 Oppføring av innhegning mot veg

Dersom nedenstående tiltak inngår i søknad etter kapittel 20 i pbl, skal det ikke kreves separat gebyr.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 h		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Innhegning mot veg (eksempelvis støyskjerm)	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-8-8 Plassering av skilt- og reklameinnretninger

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 i		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Enkelt skilt eller reklame	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Ny skiltplan med flere enn to skilt	Per søknad	Kr X,-

§ 3-8-9. Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige skole-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Plassering av andre midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år	Per søknad	Kr X,-

§ 3-8-10. Vesentlig terrenginngrep

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 k		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep i uregulert område	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Vesentlige terrenginngrep i regulert område	Per søknad	Kr X,-

§ 3-8-11. Anlegg av veg, parkeringsplass og landingsplass

Saksbehandlingsgebyr for tiltak etter pbl § 20-3, jf. § 20-1 j		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Plassering av midlertidige skole-/barnehagebygg mv. som skal stå i inntil 2 år	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Plassering av andre midlertidige bygninger mv. som skal stå i inntil 2 år	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-9. Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak

For søknadspliktige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1, jf. § 20-4 og tiltak som kan forestås av tiltakshaver jf. SAK §§ 3-1 og 3-2 skal det betales følgende gebyr. Grunngeløst og registreringsgebyr kommer i tillegg.

Saksbehandlingsgebyr for tiltak uten krav til ansvarlig foretak, jf. pbl 20-4		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Mindre tiltak på bebygd eiendom som garasjer, uthus og tilbygg, jf. SAK § 3-1 a og b	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Bruksendring fra tilleggsdel til hoveddel eller omvendt innenfor en bruksenhet, jf. SAK § 3-1 c	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Skilt- og reklameinnretninger etter SAK § 3-1 d	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jf. SAK § 3-2	Per tiltak	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidige bygninger mv. jf. pbl § 20-4 c	Per tiltak	Kr X,-

§ 3-10. Andre vurderinger

Andre vurderinger utløser ikke grunngebyr. Tiltak på eksisterende byggverk kan utløse registreringsgebyr.

Andre vurderinger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Tiltak på eksisterende byggverk (unntak fra TEK), pbl § 31-2, 4. ledd	Per unntak	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av selvbyggeransvar, SAK § 6-8	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjenning av foretak som ikke oppfyller kravene til utdanning mv. i SAK, pbl § 23-8, jf. SAK § 11-4	Per foretak	Kr X,-

§ 3-11. Igangsettingstillatelse

Igangsettingstillatelse utløser ikke grunn- eller registreringsgebyr.

Igangsettingstillatelse jf. Pbl § 20-3		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Igangsettingstillatelse	Per tillatelse	Kr X,-

§ 3-12. Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest utløser ikke grunn- eller registreringsgebyr.

Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Ferdigattest der det har gått mer enn 5 år siden opprinnelig byggetillatelse ble gitt	Per søknad	Kr X,-

Kapittel 4 - Delesak

§ 4 Delesak og arealoverføring

Søknadspåtlitige tiltak som behandles iht. pbl § 20-1 m.

§ 4-1. Generelt

For alle søknadspåtlitige tiltak etter pbl skal det beregnes grunngebyr og saksbehandlingsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. I tillegg kommer gebyr for oppmåling etter kapittel 6.

§ 4-2. Grunngebyr

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, infrastruktur mv.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr	Per søknad	Kr X,-

§ 4-3. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 4-4. Fradeling mv., herunder søknad om fradeling av grunneiendom, anleggseiendom og innløsning/oppretting av festegrund.

Fradeling mv., herunder søknad om fradeling av grunneiendom, anleggseiendom og innløsning/oppretting av festegrund		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Opprettelse av matrikkelenhet	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for fradeling av flere matrikkelenheter eller arealoverføring. Maksgebyr på Kr. 45.000.	Opprettelse av matrikkelenhet	Per matrikkelenhet
Vnr. Y	Vedtak om arealoverføring. Dokumentavgift til staten kommer i tillegg (2,5 prosent).	Per erklæring om arealoverføring	Kr X,-

§ 4-5. Andre gebyrer og priser

Grunngebyr og registreringsgebyr kommer ikke i tillegg.

Andre gebyrer uten grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Utarbeidelse av matrikkelbrev	Per brev	Etter matrikkelforskriften
Vnr. Y	Samtykke til sletting av erklæring (som er gitt som vilkår i tidligere delesak)	Per erklæring	Kr X,-

Kapittel 5 – Eierseksjonering

§ 5-1. Generelt

Ved søknad om tillatelse til å seksjonere en eiendom etter eierseksjonsloven skal det beregnes grunngebyr og saksbehandlingsgebyr med mindre annet fremgår av regulativet. Ved tilleggsareal grunn tilkommer gebyr for oppmålingsforretning se § 6-2.

§ 5-2. Grunngebyr

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse, eksempelvis arkiv, infrastruktur mv.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grunngebyr	Per søknad	Kr X,-

§ 5-3. Timepris

For de tjenester som ikke omfattes av dette regulativet kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timepris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr X,-

§ 5-4. Oppretting av eierseksjoner, nybygg

Oppretting av eierseksjoner, nybygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	To nye seksjoner	Per søknad	Kr. 10.000
Vnr. Y	Tillegg per ny seksjon utover to	Per seksjon	Kr. 800

§ 5-5. Oppretting av eierseksjoner og reseksjonering i seksjonert sameie, hvor minst en av bygningene er et eksisterende bygg.

Oppretting av eierseksjoner og reseksjonering i seksjonert sameie, hvor minst en av bygningene er et eksisterende bygg		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	To nye seksjoner	Per søknad	Kr. 12.000
Vnr. Y	Tillegg per ny seksjon utover to	Per seksjon	Kr. 1.000

§ 5-6. Sletting/oppheving av seksjonert sameie

Ved sletting eller oppheving av seksjonert sameie betales gebyret per ny grunneiendom.

Sletting/oppheving av seksjonert sameie		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Saksbehandlingsgebyr for å slette seksjoner på en eiendom	Per grunneiendom	Kr. 3.500

§ 5-7. Befaring

Befaring av eiendom utføres når kommunen finner det nødvendig ved behandling av saken. Gebyr kommer i tillegg til behandlingsgebyret.

Befaring		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Gebyr for befaring	Per befaring	Kr. 3.500

Kapittel 6 – Oppmålingsforretning

§ 6-1 Generelt

Alle oppmålingsforretninger etter matrikkellova skal betale grunngebyr og gebyr for oppmålingsforretning med mindre annet fremgår av regulativet. Gebyr for arbeid etter matrikkellova skal betales etter regler og satser som gjelder den dagen saken blir fremmet for kommunen. Kommunen kan i tillegg kreve dekket nødvendige tinglysningsgebyr og eventuell dokumentavgift.

Sammenslåing av eiendommer er unntatt gebyr. Dersom det i forbindelse med sammenslåingen skal utarbeides matrikkelbrev, beregnes gebyr etter reglene i § 4-4.

I vinterperioden fra 15. november til 15. april kan tidsfristen på 16 uker fravikes uten at det medfører avkortning av gebyrsatsene. Forutsetning for at dette skal gjøres gjeldende er at snø og tele gjør det vanskelig eller umulig å utføre oppmålingsarbeid, jf. matrikkelforskriften § 18 tredje ledd.

§ 6-1-1. Grunngebyr

Grunngebyret skal dekke de generelle oppgavene i saksbehandlingsprosessen, som er uavhengig av tiltakets kompleksitet og størrelse.

Grunngebyr		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Søknadspliktige tiltak etter matrikkelloven. Gjelder bare § 6.2.2	Per søknad	Kr. X,-

§ 6-1-2. Timepris

For oppgaver som ikke omfattes av dette regulativet så kan det tas gebyr etter medgått tid. Timesatsen dekker også støttefunksjoner og administrasjon av tjenesten.

Timespris		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	For tjenester som ikke faller inn under regulativbestemmelsene	Per time	Kr. X,-

§ 6-2. Oppmålingsforretning

§ 6-2-1. Oppmålingsforretning

§ 6-2-1. Oppmålingsforretning		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Oppretting av grunneiendom og fest grunn og matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn, samt arealoverføring	Per ny matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for oppretting av flere matrikkelenheter	Per ny matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av uteareal på eierseksjon	Inntil to tilleggsdeler	Kr X,-
Vnr. Y	Tillegg for flere tilleggsdeler utover to	Per tilleggsdel	Kr X,-
Vnr. Y	Registrering av anleggseiendom	Per ny anleggseiendom	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Per grensepunkt	Kr X,-
Vnr. Y	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	Per matrikkelenhet	Kr X,-

Dersom oppmålingsarbeidet utføres av andre betales 55 % av overstående.

Kommunen kan i henhold til matrikkeloven § 5a, og etter avtale, overlate til andre å utføre oppmålingsforretninger på kommunens vegne der det er hensiktsmessig. Oppmålingsarbeidet og oppmålingsforretningen skal gjennomføres i samsvar med kravene i matrikkeloven og matrikkelforskriften. Miljøverndepartementet anbefaler at landmåler minst har treårig høyere utdanning som bachelor i landmåling og eiendomsutforming, eller tilsvarende realkompetanse. Kommunen kan be om CV som bekrefter dette.

Privat landmålingsforetak gjennomfører oppmålingsarbeidet, beregninger og leveranser som beskrevet i egen kravliste.

§ 6-2-2. Andre oppmålingsforretninger

Grunngebyr kommer i tillegg.

§ 6-2-2. Andre oppmålingsforretninger		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Grensejustering	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Arealoverføring til offentlig vei og jernbane	Per delareal	Kr X,-
Vnr. Y	Grensepåvisning av tidligere koordinatfestede grenser	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	Klarlegging av grense for grunneiendom som ikke er koordinatfestet i tidligere forretning. Hvis alle grensene rundt eiendommen skal gås opp, betales gebyr etter § 6-2-1.	Per søknad	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et gebyr per grensepunkt som må måles i marka. Sammenfallende grensepunkt telles som ett.	Per punkt	Kr X,-
Vnr. Y	Sammenslåing av eiendommer	Per eiendom	Kr 0,-

Kapittel 7 – Kart og eiendomsinformasjon

I tillegg til prisene i dette kapitlet tilkommer pris for eksterne formidlingstjenester (f.eks Infoland og e-Torg) samt merverdiavgift.

§ 7-1. Situasjonkart		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Situasjonkart	Per matrikkelenhet	Kr X,-

§ 7-2. Formidling av eiendomsinformasjon		Beregningsenhet	Gebyr
Vnr. Y	Standard meglerpakke	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Ved kjøp av enkeltprodukter som inngår i standardpakken:			
Vnr. Y	Matrikkelinformasjon	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Grunnkart	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Eiendomskart med grenser	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Godkjente byggetegninger	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Gjeldende arealplaner med bestemmelser	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Kommunale avgifter og gebyrer. Vannmåleravlesning. Tilknytning til offentlig vann og avløp	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Vnr. Y	Legalpant	Per matrikkelenhet	Kr X,-
Andre enkeltprodukter:			
Vnr. Y	Seksjoneringstillatelse	Per matrikkelenhet	Kr X,-

§ 7-3. Digitale kartdata		Beregningsenhet	Gebyr
--------------------------	--	-----------------	-------

Vnr. Y	Arealplaner	Per dekar	Kr X,-
Vnr. Y	Ledninger i bakken	Per dekar	Kr X,-
Vnr. Y	FKB-produkter, ortofoto og laserdata	Geovekst priskalkulator	Kr X,-
Vnr. Y	I tillegg til satsene over kommer et ekspedisjonsgebyr	Per delprodukt	Kr X,-